



**REGIONE CALABRIA**  
ASSESSORATO  
Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità

**Presidente della Giunta Regionale**

presidente@pec.regione.calabria.it  
presidentegiunta.ac@regione.calabria.it

**Capo di Gabinetto**

capogabinettopresidenza@pec.regione.calabria.it  
capogabinetto.ac@regione.calabria.it

**Dipartimento Segretariato Generale**

segretariatogenerale@regione.calabria.it

**Oggetto: Interrogazione n. 4 del 17/11/2021 al Presidente della Giunta regionale "Sul porto di Catanzaro Lido" del Consigliere Raffaele Mammoliti.**

**Elementi di riscontro.**

Si forniscono gli elementi di riscontro all'interrogazione consiliare in oggetto prot. N. 21714 del 22.12.2021 e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 552074 in pari data, che ha posto le seguenti questioni al Presidente e alla Giunta Regionale:

- 1) se i fondi pari a 20 milioni di euro destinati al completamento del porto di Catanzaro siano ad oggi ancora disponibili ed utilizzabili;
- 2) se hanno contezza di quanto esposto nell'interrogazione e inoltre quale condotta e quali atti politico/amministrativi intendano porre in essere al fine di premettere l'erogazione dei fondi e l'utilizzo effettivo degli stessi, e l'avvio ed ultimazione dei lavori diretti al completamento del porto di Catanzaro Lido, che la città capoluogo di Regione aspetta ormai da decenni;
- 3) se intendono adottare atti e iniziative politico/amministrative, di concerto con il comune di Catanzaro, al fine di rendere in tempi rapidi utilizzabile il porto rendendo i pontili servibili ed utilizzabili;
- 4) se intendono fissare in tempi celeri un incontro al quale invitare oltre allo scrivente consigliere regionale anche il comune di Catanzaro e l'Associazione Amici del Porto (oltre ad ogni soggetto istituzionale la cui presenza sia considerata necessaria e/o opportuna) al fine di fare chiarezza sul mancato utilizzo del finanziamento, di capire quali siano i tempi entro cui il Comune di Catanzaro riuscirà ad avere la disponibilità del finanziamento di euro 20 milioni, di conoscere i tempi presunti per la esecuzione dei lavori di completamento del porto;
- 5) se intendono, inoltre, chiedere al Comune di Catanzaro su tutto ciò che è riportato nel punto 4) una informativa scritta.

In relazione a quanto sopra, si espone quanto segue per ciascuno degli argomenti oggetto dell'interrogazione, utilizzando la stessa numerazione:

- 1) i fondi, pari a 20.000.000,00 sul PAC 2014/2020, sono disponibili ed impegnati sul bilancio regionale al netto dell'anticipazione già erogata pari a euro 600.000,00;
- 2) con riferimento agli aspetti strettamente inerenti l'investimento finanziato, la Regione è informata con cadenza bimestrale e l'ultima informativa è stata acquisita al prot. n. 169125 del 29/11/2021 ed è allegata alla presente;
- 3) premesso che il ritardo nell'attuazione è in linea con quello di tutti gli altri otto porti regionali finanziati, si intende comunque approfondire a breve con il Comune attuatore lo stato del procedimento;
- 4) la questione non presenta aspetti di carattere amministrativo;



- 5) i tempi presunti per l'esecuzione dei lavori di completamento del porto, per come preventivati dal Comune, sono già noti e riportati nella nota acquisita al prot. n. 169125 del 29/11/2021, di cui al punto 1), e sono di seguito riportati.

<b>Fase</b>	<b>Termine stabilito in convenzione</b>	<b>Termine effettivo/previsto</b>
Approvazione aggiudicazione procedura per l'affidamento servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria	19/03/2019	19/03/2019
Conclusione redazione progetto definitivo		11/10/2019
Approvazione progetto definitivo		30/12/2021
Approvazione progetto esecutivo	10/05/2020	30/03/2022
Pubblicazione bando (o invio invito) esecuzione lavori	09/07/2020	30/06/2021
Aggiudicazione esecuzione lavori	07/10/2020	30/10/2022
Consegna lavori	16/12/2020	30/11/2022
Ultimazione lavori	09/06/2022	30/11/2024
Collaudo finale	28/08/2022	30/01/2025
Rendicontazione finale	27/10/2022	30/03/2025

Si trasmette relazione tecnica da parte degli uffici in risposta all'interrogazione in oggetto.

Cordiali saluti.



## SCHEDA DI MONITORAGGIO INTERVENTO - ANNO

**INTERVENTO:** \_\_\_\_\_  
**IDENTIFICATIVO:** \_\_\_\_\_ **CUP:** \_\_\_\_\_ **IMPORTO:** \_\_\_\_\_

**SOGGETTO ATTUATORE:** \_\_\_\_\_  
**UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE:** \_\_\_\_\_  
**RESPONSABILE DELL'UNITÀ:** \_\_\_\_\_  
**PEC:** \_\_\_\_\_ **TEL:** \_\_\_\_\_

**RUP:** \_\_\_\_\_  
**EMAIL:** \_\_\_\_\_ **TEL:** \_\_\_\_\_

### A - STATO DI ATTUAZIONE

### B – EVENTUALI CRITICITÀ

**C - CRONOPROGRAMMA PROCEDURALE**

Fase	Termine stabilito in convezione <sup>1</sup>	Termine effettivo/previsto

**D - CRONOPROGRAMMA FINANZIARIO**

Anno	Trasferimento dalla Regione (€) <sup>2</sup>	Spesa sostenuta e rendicontata (€) <sup>3</sup>	Note
Fino al			
Oltre il	4		
Totale			

**E – ULTERIORI ELEMENTI DI RILIEVO**

**F – ALLEGATI<sup>5</sup>**

**DATA:** \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
(SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE)

<sup>1</sup> Indicare, se previste, le scadenze indicate nella convenzione di finanziamento o nell'eventuale provvedimento di proroga.

<sup>2</sup> Indicare l'importo del trasferimento richiesto alla Regione o di quello che si prevede di richiedere, suddiviso per annualità, sulla base di quanto previsto nella convenzione di finanziamento.

<sup>3</sup> Indicare l'importo della spesa complessiva (incluso eventuale cofinanziamento a proprio carico) sostenuta e rendicontata o che si prevede di sostenere e rendicontare, suddivisa per annualità. La spesa futura prevista nell'ultimo bimestre di ciascun anno deve essere prudenzialmente riportata nell'anno successivo.

<sup>4</sup> Per i valori riportati in questa riga indicare, nel campo note, una suddivisione di massima fra gli anni.

<sup>5</sup> Elencare eventuali allegati o riferimenti a documenti oggetto di precedenti trasmissioni o pubblicati.